



OM azonosító: 031094

KLIK azonosító: 082033

A DEBRECENI KARÁCSONY SÁNDOR

ÁLTALÁNOS ISKOLA

MUNKATERVE

2016/2017. TANÉV

Elfogadta a Debreceni Karácsony Sándor Általános Iskola nevelőtestülete

Debrecen, 2016. augusztus 26.

Urbán Antalné
intézményvezető

HELYZETELEMZÉS

A nevelő - oktató munka körülményei

A Debreceni Karácsony Sándor Általános Iskola Debrecen külső övezetéhez tartozik. Beiskolázási körzete a Debreceni Bocskai István Általános Iskolával megegyező a Szabadságtelep, amely kertváros jellegű településrész. Ebből adódik a sajátos, heterogén összetétel, kulturális és gazdasági szempontból. A családok lakáskörülményei, életvitele szélsőségesen változó, kulturális és művelődési igény szintjük erősen eltér egymástól.

Az iskolánkba járó gyerekek családjai között a szülők egy része álláskereső. Magas a rendezetlen családi viszonyok között élők száma.

Az előző tanévhez képest a hátrányos helyzetű tanulók aránya magasabb (12 %), míg a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya alacsonyabb. Jelenleg rendszeres gyermekvédelmi támogatásban 64 tanuló, a diákok 21 százaléka részesül. Nevelőszülőnél, vagy családok átmeneti otthonában, illetve lakásotthonban él jelenleg 17 gyermek. Halápon és környékén lakó 51 tanuló iskolabuszsal jár be intézményünkbe.

Az iskolában a tanévkezdésre ismét történtek felújítások. A DIM és munkatársai a következő munkálatokat végezték el a nyár során:

- A kosárlabda pálya aszfaltját kijavították, újrafestették.
- A falak festése a 2., 3., 6. tanteremben, valamint a technika termekben történt meg. A főépület lépcsőfordulóit, az első emeleti folyosó és a mellékhelyiségek lettek még tiszták.
- A folyosó burkolása a technika termeknél és a PVC cseréje folyamatban van.
- A parkoló több hellyel bővült a DIM és Kovács István önkormányzati képviselőnk közbenjárásával.
- Reméljük, hogy az udvarra tervezett gyógynövénykert, szőlőlugas, sövények is telepítésre kerülnek még ősszel.

19 tanteremben (melyből 1 könyvtár) és 1 tornateremben, 1 tornaszobában folyik a nevelő- oktató munka, jelenleg 13 tanuló és 11 napközis csoportban.

A tavalyi évhez képest a tanulói csoportok száma eggyel csökkent. A 16 óráig való benttartózkodással a délutáni csoportok száma szintén kevesebb, mint az előző évben.

A közalkalmazotti létszám változott. Csökkent a pedagógus státuszszám 36 főre, míg a nevelő- és oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak száma 3 fő.

Pedagógus munkakörben dolgozók közül

vezető:	3 fő
könyvtárostánító:	1 fő
fejlesztőpedagógus és tanító:	2 fő
szociálpedagógus:	1 fő

Nevelő- és oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazott: **3 fő**

Iskolatitkár:	1 fő
Rendszergazda:	1 fő
Pedagógiai asszisztens:	1 fő

Személyi változások:

Határozatlan idejű kinevezett munkavállalók:

Piros Sándorné tanító, angol műveltségterülettel rendelkezik,

Vidákovics Gyöngyi magyar nyelv és irodalom szakos tanár,
Janics Imre tanító, technika szakos tanár.

Határozott idejű kinevezéssel rendelkező részmunkaidős munkavállalók felvétele folyamatban van

- ének-zene szakos tanár
- rajz és vizuális kultúra szakos tanár

Megszűnt jogviszony:

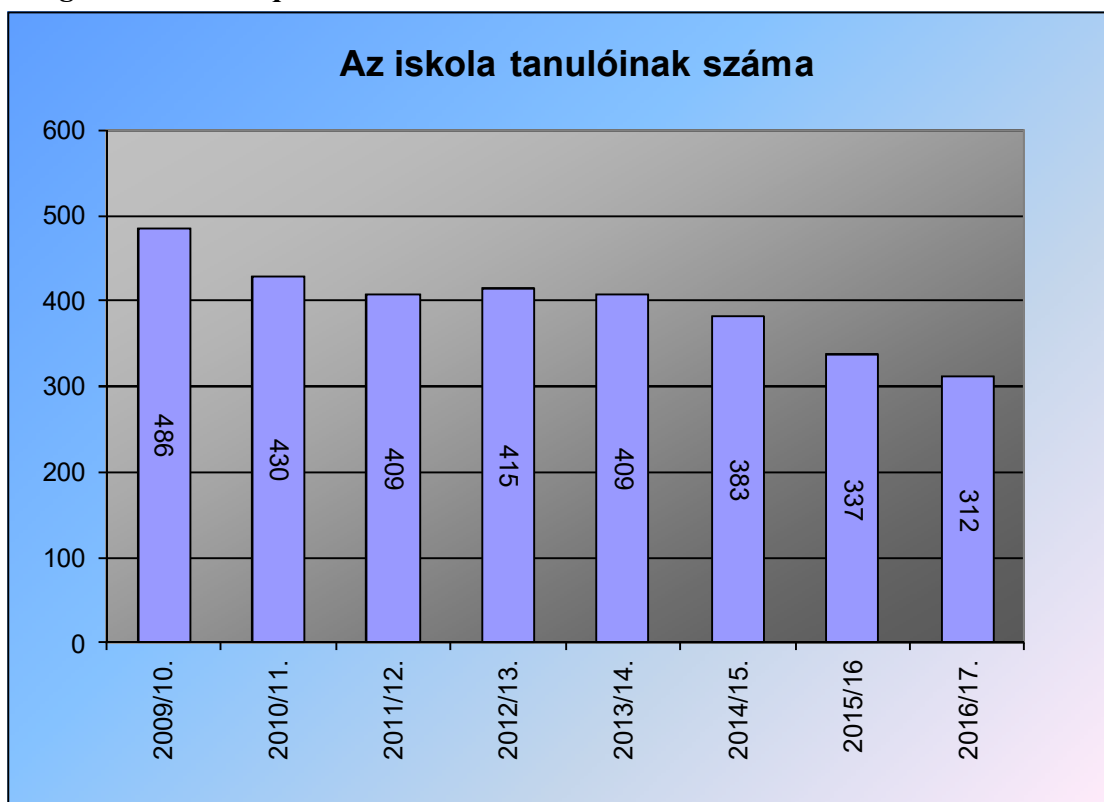
- Kádárné Kupecz Erika tanár (közös megegyezéssel)
- Almási Enikő tanító (közös megegyezéssel)
- Milotai-Legény Renáta tanító (közös megegyezéssel)
- Geréné Kristóf Katalin tanár (áthelyezéssel)
- Buglyó László rendszergazda 2016. szeptember 1-gyel (közös megegyezéssel)

Felmentési idejüket töltik:

- Stébel Imréné, Benkő Zoltánné és Antalné Szöllősi Zsuzsanna pedagógusok 2016. december 31-ig.

Statisztikai mutatóink:

2016. augusztus 22-i állapot szerint:



Munkaközösségek

	név	munkaközösség megnevezése
1.	Ádám Judit	felső tagozatos humán munkaközösség vezetése
2.	Nagyné Kiss Melinda	tehetségfejlesztő, tehetséggondozó munkaközösség vezetése
3.	Bundáné Takács Brigitta	mérési és értékelési munkaközösség vezetése
4.	Dr. Móré Csabáné Veress Edit	idegen nyelvi munkaközösség vezetése
5.	Fendrikné Kondor Ildikó	alsó tagozatos munkaközösség vezetése
6.	Hadas Marianna	osztályfőnöki munkaközösség vezetése
7.	Juhosné Ignáth Erzsébet	napközis munkaközösség vezetése
8.	Tömösvári Magdolna	tanórán kívüli tevékenységet szervező munkaközösség vezetése
9.	Bodrogvári-Csikó Attila	természettudományi munkaközösség vezetése

Osztályfőnökök

osztályok	osztályfőnök neve	osztályfőnök helyettesek neve
1.a	Csoknyainé Papp Emőke	Bernáth Józsefné
1.b	Szabóné Sárfi Júlia	Kovácsné Papp Ágnes
2.a	Nagyné Kiss Melinda	Fendrikné Kondor Ildikó
3.a	Juhászné Hüse Anikó	Harasztosi Enikő
4.a	Perecsényi Csaba	Janics Imre
4.b	Csombordiné Dienes Bernadett	Juhosné Ignáth Erzsébet
5.a	Hadas Marianna	Vargáné Csontos Zsuzsanna
5.b	Szekeres Ákos	Piros Sándor Józsefné
6.a	Majoros Jánosné	Vidákovics Gyöngyi
6.b	Ádám Judit	Pallásné Kocsis Gabriella
7.a	Fórizs Annamária	Szabóné Bartha Irén
8.a	Bodrogvári-Csikó Attila	Dr. Czifra Ildikó
8.b	Tömösvári Magdolna	Dr. Móré Csabáné Veress Edit

Egyéb pedagógiai jellegű foglalkozás (napközis) csoportok:

Csoport	Csoport tagjai	Csoportok vezetői
1. csoport	1.a	Bernáth Józsefné
2. csoport	1.b	Kovácsné Papp Ágnes
3. csoport	2.a	Fendriké Kondor Ildikó <i>(foglalkozást tart még Nagyné Kiss Melinda)</i>
4. csoport	3.a	Harasztosi Enikő <i>(foglalkozást tart még Juhászné Hüse Anikó)</i>
5. csoport	4.a	Janics Imre
6. csoport	4.b	Juhosné Ignáth Erzsébet
7. csoport	5.a	Vargáné Csontos Zsuzsanna
8. csoport	5.b, 8.a	Piros Sándor Józsefné
9. csoport	6.a	Vidákovics Gyöngyi <i>(foglalkozást tart még Orosz Péter)</i>
10. csoport	6.b, 8.a	Pallásné Kocsis Gabriella <i>(foglalkozást tart még Orosz István, Janics Imre)</i>
11. csoport	7.a, 8.b	Szabóné Bartha Irén

A 2016/2017-es tanév nevelési-oktatási feladatai

- Az új Nemzeti alaptanterv nyomán elkészült kerettantervek szerint tanulnak diákjaink minden évfolyamon. Az alsó évfolyamon az alap tantárgyak és az idegen nyelv területe kiemelt, a felső tagozaton ezeken kívül a humán kommunikáció, és a természettudományok.
- 13 tanulócsoporthunk 11 óratervi hálóval működik, melyeket az *1. sz. melléklet* tartalmaz.
- Folytatódik az erkölcsstan és az erkölcsstan/ hittan oktatása minden évfolyamon.
- Az Nkt. 27. §. (11) bekezdés alapján a mindennapos testnevelés az összes évfolyamon 1-8. osztályokban kerül megszervezésre a kerettanterv szerint.
- 16 óráig tartott foglalkozások a következők:
 - iskolai tevékenységet segítő tevékenység 11 csoportban
 - differenciált képességfejlesztés: 1-8. évfolyamokon
 - szakkörök: angol, német, sport, citera, informatika, felvételi felkészítés
 - könyvtárhasználati ismeretek
 - tehetségfejlesztés
 - kompetencia óra
 - tanulásmódszertan
 - fejlesztő foglalkozás.

A tanév kiemelt feladatai:

1. Mérés feladatok:

- Tanulói eredmények javítása
 - szövegértés,
 - műveleti sebesség,
 - fejből számolás,
 - gondolkodás fejlesztése

Ezen fejlesztések megvalósulását az óralátogatások során kiemelten figyeljük.

Folytatjuk az intézményünkben kidolgozott mérési rendszert ezeken a területeken.

Az MTA-SZTE Képességfejlődés Kutatócsoport és a Szegedi Tudományegyetem Oktatáselméleti Kutatócsoportja által működtetett programban való részvétel folytatása.

Részt veszünk a városi mérési programban.

- A 2017. évben intézményvezetői ellenőrzés lesz és az intézmény is pedagógiai-szakmai ellenőrzésben részesül.

Az ezekhez tartozó feladatok: pedagógus önértékelés, intézményértékelés lefolytatása.

2. Intézményünk **100 éves** fennállására szervezett programok (lásd 22. oldal)

3. Sikeres **beiskolázás**. Ezt a következőkkel kívánjuk segíteni:

- A környező óvodák óvónőinek meghívása egy beszélgetésre, ahol az elsősök mérésének eredményeiről tájékoztatjuk őket. Az óvónőknek, elsős tanító néniknek, fejlesztő pedagógusoknak és a pszichológusnak itt lehetősége lenne a tapasztalatok cseréjére, szakmai és kötetlen beszélgetésre, ismerkedésre.
- A napközis és az idegen nyelvi munkaközösségekkel közösen idegen nyelvi játszóház, játékos képességfejlesztő foglalkozások meghirdetése óvodások számára.
- Az óvodavezetők és az óvodai SZM szülők meghívása programjainkra pl.: Családi napra, iskolatörténeti kiállításra, a Karácsonyi Koncertre, a 100 évesek vagyunk programra meghívás.
- Kapcsolattartás minden debreceni óvodával.
- Szomszédos óvodával, bölcsődével közös programok szervezése.
- A Faraktár utcán elkészült üzletben plakátok elkészítése, kiállítás szervezése. Lidl és más környékbeli cégek megkeresése.
- Halápon szülői teadélután keretében beszélgetés az óvodában.

A 12/2016. (VI. 27.) EMMI rendelet alapján
a 2016/2017. tanév helyi rendje

A szorgalmi idő első tanítási napja: 2016. szeptember 1. (csütörtök)
Az utolsó tanítási napja: 2017. június 15. (csütörtök)
A tanítási napok száma: 182 nap
A tanítási év első feléve 2017. január 20-ig tart.

• **Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása:**

1	2016. 10. 28. (péntek)	Kihelyezett értekezlet
2	2017. 03. 22. (szerda)	100 évesek vagyunk
3	2017. 03. 23. (csütörtök)	Idegen nyelvi megyei verseny – angol nyelv, német
4	2017. 03. 24. (péntek)	„A nyelv egy szépen szóló muzsika” helyesírási és nyelvhelyességi megyei verseny 5-8. évfolyam
5	2017. 05. 24. (szerda)	Osztálykirándulás kivéve a 6. 8. évfolyamnak, akiknek 25. (csütörtök)

A szünetek időtartama:

- (1) Az **őszi szünet** 2016. november 02-től 2016. november 04-ig tart.
A szünet előtti utolsó tanítási nap október 27. (csütörtök).
A szünet utáni első tanítási nap november 7. (hétfő).
- (2) A **téli szünet** 2016. december 22-től 2017. január 02-ig tart.
A szünet előtti utolsó tanítási nap 2016. december 21. (szerda).
A szünet utáni első tanítási nap 2017. január 3. (kedd).
- (3) A **tavaszi szünet** 2017. április 13-tól április 18-ig tart.
A szünet előtti utolsó tanítási nap április 12. (szerda).
A szünet utáni első tanítási nap április 19. (szerda).

Nemzeti ünnepek, megemlékezések időpontjai

- Az aradi vértanúk (október 6.):
2016. október 6. (csütörtök): Koszorúzás október 6. tiszteletére a Knézich és Lenkey utcákon
Felelős: napközis munkaközösség
- A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai (február 25.):
2017. február 25. (szombat) - hete: A kommunista és egyéb diktatúrák áldozataira emlékeznek osztályfőnöki órán
Felelős: osztályfőnöki munkaközösség
- A holokauszttal áldozatai (április 16.):
2017. április 16. (vasárnap) – hete: Megemlékezések osztályfőnöki órán
Felelős: osztályfőnöki munkaközösség
- A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.):
2017. június 2. (péntek) Nemzeti Összetartozás Napja - megemlékezés
Felelős: humán munkaközösség, alsós munkaközösség
- A március 15-ei és az október 23-ai nemzeti ünnepek:
2016. október 21. (péntek): Akadályverseny
Felelős: humán munkaközösség, alsós munkaközösség
2017. március 14. (kedd): Debrecen – „a szabadság őrvárosa”
Várostörténeti rally
Felelős: humán mk., alsós mk., tanórán kívüli tevékenységet szervező mk.
- Az iskolánk hagyományok és megemlékezések időpontjai a munkatervi hálóban megtalálhatók:
 - családi nap
 - idősök köszöntése
 - nyílt nap a leendő 1. osztályos és minden tanítványunk szülei számára
 - komplex tantárgyi vetélkedők
 - Jankó Csaba emléktorna
 - Karácsonyi Koncert
 - 100 éves évforduló
- Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek, megünneplésének időpontjai:
2016. 09. 01. (csütörtök) 8:00 Tanévnyitó ünnepség
2017. 06. 16. (péntek) – Ballagás
2017. 06. 21. (szerda) – Tanévzáró ünnepség

- Az előre tervezhető nevelőtestületi **értekezletek**, szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai:

Időpont	Esemény
2016. 08. 22. (hétfő) 9:00	Alakuló értekezlet
2016. 08. 29. (hétfő) 9:00	Tantestületi tanévnyitó értekezlet
2016. 09. 12-13. (hétfő, kedd)	Szülői értekezlet
2016. 11. 21-22. (hétfő, kedd)	Fogadóóra
2017. 01. 30. (hétfő)	Félévi értekezlet
2017. 02. 6-7. (hétfő, kedd)	Szülői értekezlet
2017. 04. 24-25. (hétfő, kedd)	Fogadóóra
2017. 06. 27. (kedd)	Évzáró értekezlet

- **A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja:**

Felmérés időpontja: 2017. január 9. – április 30 között. A mérési eredményeket 2017. június 1-jéig kell feltölteni a NETFIT® rendszerbe.

**A Debreceni Karácsony Sándor Általános Iskola
2016/2017. tanévének feladatterve, programjai havi lebontásban**

A feladattervben a következő jelölések jelentése:

Kiemelt program

Szülői értekezletek, fogadóóra, értekezletek

Ünnepek

Tanításmentes napok

2016-2017	Éves munkatervi program megnevezése	Munkaközösség	Felelős/ök	Szükséges eszközök, forrás	Ellenőrzésért felelős
2016. aug. 31.	Első osztályosok tábora	Alsós munkaközösség	Csoknyainé Papp Emőke, Szabóné Sárfi Júlia		Fendrikné Kondor Ildikó
2016. szept. 01. 8.00 óra	Tanévnyitó ünnepély	Tanórán kívüli tevékenységet. szervező mk.	Tömösvári Magdolna	színpad, hangosítás, padok, székek, elsősknek nyakkendő	Tarnócziné Csehóczi Tímea intv.-h.
Szeptember					
szept. 6.	Szülői értekezlet (1. évfolyam)	Osztályfőnöki mk.	első osztályfőnök és napközis nevelő	osztályterem	Tarnócziné Csehóczi Tímea intv. – h.
szept. 12-13.	Szülői értekezlet (2-8. évfolyam)	Osztályfőnöki mk.	2-8. évf. osztályfőnök	osztályterem	Dr. Czifra Ildikó, Tarnócziné Csehóczi Tímea intézményvezető - helyettesek
szeptember első hete	Nevelői ügyelet beindítása	Osztályfőnöki mk.	minden osztályfőnök		Hadas Mariann mk.
szeptember első hete	Naplók kitöltése	Osztályfőnöki mk.	minden osztályfőnök		Hadas Mariann mk.

október 1.	Anyakönyvek megnyitása	Osztályfőnöki mk.	minden osztályfőnök		Hadas Mariann mk.
szept. 15-ig	A tanórán kívüli egyéb foglalkozások beindítása	Tanórán kívüli tevékenységet szervező mk.	Tömösvári Magdolna, minden foglalkozásvezető		Tarnócziné Csehóczi Tímea intézményvezető-helyettes
szept. 16-ig	A levelezős versenyek beindítása, versenyek ismertetése, népszerűsítése.	Tehetséggondozó mk.	szaktanár		Nagyné Kiss Melinda mk. vez.
szept. 19.	Diákönkormányzat újjáalakulása	DÖK, alsós munkaközösség, osztályfőnöki munkaközösség	Kovácsné Papp Ágnes	Ebédlő	Tarnócziné Csehóczi Tímea intézményvezető-helyettes
szept.28-30.	„Egészség- és környezetvédelmi hét” Kirándulás Hármashegy aljára - sportvetélkedő lebonyolítása Családi nap (projektnap) A magyar népmese napja	Minden munkaközösség	Bodrovári-Csikó Attila, Hadas Mariann, Szekeres Ákos	SZM segítség, DÖK	Urbán Antalné intézményvezető
szept. 26.	Tanmenetek elkészítése	Minden munkaközösség	Minden osztályfőnök és szaktanár		mk. vezetők
szept. 26.	Nyelvek európai napja	Tanórán kívüli tevékenységet szervező mk.	Tömösvári Magdolna, Dr. Móré Csabáné Veress Edit	Hangosítás az udvaron, fénymásolás	Tarnócziné Csehóczi Tímea intézményvezető-helyettes

Október					
szeptember vége vagy október eleje	Őszi hulladékgyűjtés	DÖK	Kovácsné Papp Ágnes	parkoló	Urbán Antalné intézményvezető
okt. 3.	Zenei Világnap	Humán mk. Alsós Munkaközösség	Fendrikné Kondor Ildikó Nagyné Kiss Melinda Tömösvári Magdolna		Dr. Czipra Ildikó intézményvezető helyettes
okt. 6.	Koszorúzás	Napközis mk.	Juhosné Ignáth Erzsébet	koszorú, DÖK	Tarnócziné Csehóczi Tímea intézményvezető helyettes
okt. 19.	Idősek világnapja Teadélután a nagyszülőkkel, és iskolánk egykori diákjaival, tanáraival	Napközis mk. Alsós mk.	Juhosné Ignáth Erzsébet, Fendrikné Kondor Ildikó	ebédlő, tea	Urbán Antalné intézményvezető
2016. október első hete	Jelentkezés az országos tanulmányi versenyekre.	Tehetséggondozó mk.	Nagyné Kiss Melinda mk. vezető, szaktanárok		Tarnócziné Csehóczi Tímea intézményvezető helyettes
2016. október 21.	Megemlékezés október 23-áról - akadályverseny	Humán mk, alsós mk. Tanórán kívüli tevékenységet szervező mk.	Tömösvári Magdolna Ádám Judit Fendrikné Kondor Ildikó		Urbán Antalné intézményvezető
okt. 26.	Bemutató óra az 1. osztályban az óvónők részére	Alsós mk.	Csoknyainé Papp Emőke, Szabóné Sárfi Júlia	meghívó	Urbán Antalné intézményvezető Fendrikné Kondor Ildikó mk. vez.

okt. 28. (péntek)	Kihelyezett értekezlet (alkalmazotti kirándulás)	Alkalmazotti közösség	Dr. Móré Csabáné Veres Edit		Urbán Antalné intézményvezető
November					
nov. 15.	„Nyelvöltögető” Játékos nyelvi vetélkedő	Humán mk.	Ádám Judit, Tömösvári Magdolna	3, 5, 6-os terem, költségvetés, fénymásolás	Dr. Czifra Ildikó intézményvezető-helyettes
november 17.	Leendő első osztályos tanítók bemutató órái	Alsós mk.	Fendrikné Kondor Ildikó mk.vez.		Tarnócziné Csehóczi Tímea intézményvezető-helyettes
nov. második hete	Márton-napi és Halloween játszótéri foglalkozás az alsó tagozatosok, óvodások és családjuk számára.	Idegen nyelvi mk.	minden nyelvtanár	eszközök, termék, plakát	Dr. Móré Csabáné Veress Edit mk. vez.
nov. 18.	Bukáspapír kiküldése	Osztályfőnöki mk.	Minden osztályfőnök és nevelő	fénymásolás	Hadas Mariann mk. vez.
nov. 21.	Fogadóóra	Osztályfőnöki mk.	Minden osztályfőnök és nevelő	osztályterem	Urbán Antalné intézményvezető
november 23.	„Észbontó” játékos foglalkozás az óvodásoknak iskolánkban	Napközis mk.		eszközök, jutalom	Juhosné Ignáth Erzsébet mk. vez.
nov. 25.	Ovis focibajnokság nagycsoportosoknak	Természettudományi mk.	Szekeres Ákos	focipálya, tornaterem	Tarnócziné Csehóczi Tímea intézményvezető-helyettes
nov. 28.	Sudoku verseny 1. fordulója	Alsós mk.	Fendrikné Kondor Ildikó, Nagyné Kiss Melinda	fénymásolás	Tarnócziné Csehóczi Tímea intézményvezető helyettes
December					
dec. 2.	Advent	Osztályfőnöki mk., alsós	Ádám Judit, Nagyné	tanári	Dr. Czifra Ildikó

dec. 9. dec. 16.		mk.	Kiss Melinda, Juhászné Hüse Anikó		intézményvezető helyettes
dec. 6.	Mikulásváró iskolánk alsó tagozatos diákjainak	Osztályfőnöki mk.	Hadas Mariann és az 5. oszt. osztályfőnökök	tornaterem, hangosítás	Tarnócziné Csehóczi Tímea intézményvezető-helyettes
dec. 7.	„Szép Magyar Beszéd” – Kazinczy szépkiejtési verseny	Humán mk.	Ádám Judit, Tömösvári Magdolna	könyvtár	Dr. Czifra Ildikó intézményvezető-helyettes
december 8.	Christmas party /Weihnachtsparty	Idegen nyelvi mk.	minden nyelvszakos tanár	3-as terem, 16-os terem	Dr. Móré Csabáné Veress Edit mk.vez.
dec.16.	Karácsonyi koncert	Tanórán kívüli tevékenységet szervező mk.	Tömösvári Magdolna	tornaterem, hangosítás, székek, padok, dekoráció	Tarnócziné Csehóczi Tímea intézményvezető helyettes
dec. 21.	Karácsonyi vásár	Alsós mk., napközis mk., DÖK	Fendrikné Kondor Ildikó, Juhosné Ignáth Erzsébet, Kovácsné Papp Ágnes	eszközök	Juhosné Ignáth Erzsébet mk. vez.
dec.	Junior Nyelvvizsgázási lehetőség	Idegen nyelvi mk.	minden nyelvszakos tanár		Dr. Móré Csabáné Veress Edit mk. vez.
Január					
2017. jan. 9-től május 31-ig	Fitt vizsgálat	Természettudományi mk.	testnevelő tanárok		Bodrogvári-Csikó Attila mk. vez.
jan.9., jan.16.	Korcsolyázás	Természettudományi mk.	testnevelő tanárok		Bodrogvári-Csikó Attila mk. vez.

jan. 10.	Karácsony Sándor-nap	Tanórán kívüli tevékenységet szervező mk.	Tömösvári Magdolna, Ádám Judit, Bernáth Józsefné		Urbán Antalné intézményvezető
	8. évfolyam továbbtanulási lapjainak elkészítése	Osztályfőnöki mk.	Tömösvári Magdolna, Bodrogvári Csikó Attila	számítógép, fénymásolás, postázás	Tarnócziné Csehóczi Tímea intézményvezető- helyettes
jan. 23.	A magyar kultúra napja	Tanórán kívüli tevékenységet szervező mk., Alsós mk. , Humán mk.	Tömösvári Magdolna, Fendrikné Kondor Ildikó, Ádám Judit	hangosítás, kamera	Dr. Czifra Ildikó intézményvezető helyettes
jan. 23.	Szépíróverseny Alsós szavalóverseny	Napközis mk., Alsós mk.	Bernáth Józsefné, Fendrikné Kondor Ildikó	tantermek	Fendrikné Kondor Ildikó mk. vez.
jan. 30. (hétfő) 14.00-tól	Félévi értekezlet		munkaközösség- vezetők		iskolavezetés
Február					
febr. 6-7.	Szülői értekezlet	Osztályfőnöki mk.	minden osztályfőnök és nevelő	osztálytermek	Urbán Antalné intézményvezető
febr. 10.	Maszkabál alsós diákokkal és szüleikkel	Alsós mk., Napközis mk.	Fendrikné Kondor Ildikó, Juhosné Ignáth Erzsébet	tornaterem, hangosítás	Tarnócziné Csehóczi Tímea intézményvezető helyettes
febr. 13.	Valentin nap – a barátság, a barátkozás jelentősége	DÖK	Kovácsné Papp Ágnes	Földszinti folyosó, fénymásoló papír, alapítvány	Dr. Czifra Ildikó intézményvezető helyettes

február	Zrínyi Ilona Matematikaverseny	Tehetséggondozó mk.		fénymásolás	Urbán Antalné intézményvezető
február 20.	Utazás Meseországba - csapatverseny	Alsós mk.	alsós tanítók	fénymásolás, terem, interaktív tábla	Fendrikné Kondor Ildikó mk. vez.
február	Farsang a felsősöknek	DÖK	Kovácsné Papp Ágnes	Tornaterem, asztalok, székek, tálcák, műanyagpoharak	Urbán Antalné intézményvezető
Március					
március	Simonyi Zsigmond Helyesírási Verseny	Humán mk.	Ádám Judit, Geréné Kristóf Katalin, Tömösvári Magdolna	3, 4, 5, 6-os terem, fénymásolás	Dr. Czifra Ildikó intézményvezető helyettes
március	Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny megyei forduló.	Tehetséggondozó mk.	Fendrikné Kondor Ildikó, Tehetséggondozó mk. vez.	fénymásolás	Tarnócziné Csehóczi Tímea intézményvezető helyettes
márc. 14.	Debrecen –„ a szabadság őrvárosa” Várostartörténeti rally 1848. március 15-e alkalmából	Humán mk., alsós mk.,	Tömösvári Magdolna, Ádám Judit, Fendrikné Kondor Ildikó	Fénymásolás, feladatlapok, jutalom, DÖK	Dr. Czifra Ildikó intézményvezető helyettes
márc. 22.	100 évesek vagyunk	Egész nevelőtestület	Tömösvári Magdolna, Ádám Judit, Bernáth Józsefné, Dr. Móré Csabáné Veres Edit	Volt tanítványok, szponzorok, SZM, vendéglátás, meghívók, sajtó	Urbán Antalné intézményvezető
márc. 23.	Megyei angol és német nyelvi akadémia-verseny	Idegen nyelvi mk.	nyelvszakosok	DÖK, alapítvány, szponzorok	Dr. Móré Csabáné Veress Edit mk. vez.

márc.24.	„A nyelv egy szépen szóló muzsika” megyei helyesírási és nyelvhelyességi verseny	Humán mk.	Ádám Judit, Dr. Czifra Ildikó, Tömösvári Magdolna	fénymásolás	Urbán Antalné intézményvezető
márc. 30.	Komplex verseny	Alsós mk.	alsós osztályfőnökök	eszközök	Fendrikné Kondor Ildikó mk.vez.
Április					
ápr. 4.	Illemtan vetélkedő	Osztályfőnöki mk.	Hadas Mariann, Fórizs Annamária, Ádám Judit, Dr. Móré Csabáné Veress Edit	Digitális témahéhez kapcsolható	Urbán Antalné intézményvezető
ápr. 10.	Húsvétváró Tojásfa állítása	Tanórán kívüli tevékenységet szervező mk.	Bernáth Józsefné		Tömösvári Magdolna mk. vez.
ápr. második hete	A költészet hete	Napközis mk.	Bernáth Józsefné	tantermek	Tarnócziné Csahóczi Tímea intézményvezető- helyettes
ápr. 11.	A költészet napja Vers-és prózamondó verseny felső tagozatosoknak	Tanórán kívüli tevékenységet szervező mk., humán mk., alsós mk.	Ádám Judit, Tömösvári Magdolna, Fendrikné Kondor Ildikó	tantermek, udvar, fénymásolás	Dr. Czifra Ildikó intézményvezető- helyettes
ápr. 14.	Csúszdaverseny szervezése az Aquaticumban	Természettudományi mk.	Szekeres Ákos	kíséret	Tarnócziné Csahóczi Tímea intézményvezető- helyettes
ápr. 19.	Bukáspapír kiküldése	Osztályfőnöki mk.	minden osztályfőnök és nevelő		Hadas Marianna mk.vez.
április	Hulladékgyűjtés	DÖK	Kovácsné Papp Ágnes	parkoló	Tarnócziné Csahóczi Tímea intézményvezető- helyettes

ápr. 21.	Föld világnapja - rádióműsor	Természettudományi mk.	Bodrogvári Csikó Attila mk.vez.	iskolarádió figyelemfelhívás a fenntarthatóság- környezettudato sság témahétre	Urbán Antalné intézményvezető
ápr. 24-25.	Fogadóóra	Osztályfőnöki mk.	szaktanárok	tantermek	Hadas Marianna mk.vez.
ápr. 27.	Sudoku verseny megrendezése 2. forduló	Alsós mk.	Fendrikné Kondor Ildikó, Nagyné Kiss Melinda		Tarnócziné Csahóczi Tímea intézményvezető- helyettes
ápr. 28.	A nagycsoportos óvodások óralátogatása	Alsós mk.	Szabóné Sárfi Júlia Csoknyainé Papp Emőke		Dr. Czifra Ildikó intézményvezető helyettes
ápr. 28.	Májusfa állítása	Tanórán kívüli tevékenységet szervező mk.,	Bernáth Józsefné		Tömösvári Magdolna mk. vez.
Május					
máj. 5.	Jankó Csaba emléktorna – városi labdarúgó bajnokság	Természettudományi mk.	Szekeres Ákos és a testnevelők	focipálya	Urbán Antalné intézményvezető
máj. 8.	Anyák napi műsor készítése 1. évfolyamon	Alsós mk.	Szabóné Sárfi Júlia Csoknyainé Papp Emőke		Fendrikné Kondor Ildikó mk. vez.
máj. 10.	Madarak és fák napja Rádióműsor és plakátkészítés	Alsós mk., Napközis mk.	Csombordiné Dienes Bernadett Juhosné Ignáth Erzsébet	rádióműsor	Fendrikné Kondor Ildikó mk. vez.
máj. 17.	Országos Idegen nyelvi mérés 6. és 8. évf.	Idegen nyelvi mk. Mérés és értékelés mk.	Bundáné Takács Brigitta	tantermek	Dr. Czifra Ildikó intézményvezető helyettes

máj. 24.	Országos kompetenciamérés 6. és 8. évf.	Humán mk., Term. tud. mk. Mérés és értékelés mk.	Bundáné Takács Brigitta	tantermek	Dr. Czifra Ildikó intézményvezető helyettes
május vége	Szülői értekezlet a leendő elsős gyerekek szüleinek	Alsós mk.	Bundáné Takács Brigitta, Csombordiné Dienes Bernadett, Perecsényi Csaba	tentermek	Tarnócziné Csehóczi Tímea intézményvezető helyettes
máj. 24.	Osztálykirándulások	Osztályfőnöki mk.	minden osztályfőnök és nevelő		Hadas Mariann mk.vez.
Június					
jún. 2.	A nemzeti összetartozás napja	Humán mk.	Ádám Judit, Fórizs Annamária	tantermek, folyosó, udvar, tornaterem, fénymásolás	Tarnócziné Csehóczi Tímea intézményvezető- helyettes
június 8.	Iskolánk egykori és jelenlegi pedagógusainak köszöntése	Alsós mk. és Napközis mk.	Fendrikné Kondor Ildikó, Juhosné Ignáth Erzsébet	Emléktábla avatása, oklevelek ajándékozása	Tarnócziné Csehóczi Tímea intézményvezető- helyettes
június	Diákközgyűlés	DÖK	Kovácsné Papp Ágnes	Tornaterem, padok, székek, asztalok, barna terítők, kancsók, poharak	Urbán Antalné intézményvezető
június 14.	Sportnap, Gyermeknap	Testnevelők, Napközis munkaközösség, DÖK			Juhosné Ignáth Erzsébet mk. vez.
jún. 16. (péntek)	Ballagás	Osztályfőnöki mk.	Tömösvári Magdolna, Bodrovári-Csikó Attila, Fórizs Annamária, Ádám Judit		Tarnócziné Csehóczi Tímea intézményvezető- helyettes

jún. 17.	Az osztályok munkájának év végi értékelése	Osztályfőnöki mk.			Hadas Mariann mk. vez.
június 21. (szerda)	Tanévzáró ünnepély	Tanórán kívüli tevékenységet szervező mk.	Tömösvári Magdolna	színpad, hangosítás, padok, székek, jutalmak (oklevél, könyv) DÖK	Tarnócziné Csehóczi Tímea intézményvezető- helyettes
június 27. (kedd)	Év végi értekezlet		munkaközösség vezetők		iskolavezetés

A 2016/2017-es tanév az iskola fennállásának 100. évfordulója. Ebben az évben az alábbi programok valósulnak meg ez alkalomból.

A szervező csapat tagjai: Ádám Judit, Bernáth Józsefné, Dr Móra Csabáné Veres Edit, Tömösvári Magdolna.

időpont	Program	Munkaközösség	Érintett pedagógusok	Feladatok Szükséges eszközök	Felelős szervezők
Szeptemberben	A jubileumi év megnyitása			Jubileumi honlap / közösségi oldal indítása Molinó készítése Sajtókapcsolat Mézeskalács ajándék készítése Felhívás: Legkedvesebb tanárom (pályázat) Generációk az iskolánkban Álmaim iskolája/ Az iskolám 100 év múlva- rajzpályázat	Orosz István, Varga Zsuzsanna Dr. Móra Csabáné Veress Edit Tömösvári Magdolna Dr. Móra Csabáné Veress Edit Fendrikné Kondor Ildikó
szept. 28.	100 - Élőkép az iskola tanulóiból -	Osztályfőnöki mk.	Minden osztályfőnök és szaktanár		Hadas Mariann

szept. 28-30.	„Egészség- és környezetvédelmi hét”	Minden munkaközösség		Előadók meghívása, zöldségekóstolás	Bodrogvári-Csikó Attila, Hadas Mariann, Szekeres Ákos
szept. 30.	Kirándulás Hármashegyaljára A magyar népmese napja - próbatételek Családi nap	Minden munkaközösség		jutalmak	Bodrogvári-Csikó Attila, Ádám Judit
okt. 11.	Iskolatörténeti kiállítás megnyitása		Szabóné Bartha Irén, Nagyné Kiss Melinda, Perecsényi Csaba	vendéglátás, meghívók	Tarnócziné Csehóczi Tímea, Urbán Antalné
okt. 19.	Idősek világnapja Teadélután a nagyszülőkkel, és iskolánk egykori diákjaival, tanáraival	Napközis mk. , Alsós mk.	Juhosné Ignáth Erzsébet, Fendrikné Kondor Ildikó	vendéglátás, ajándék	Tarnócziné Csehóczi Tímea
nov. 25.	Százévesek vagyunk Ovis focibajnokság nagycsoportosoknak	Természettudományi mk.	Szekeres Ákos	érem, lufi	Bodrogvári-Csikó Attila, Szekeres Ákos
dec. 16.	Jubileumi karácsonyi koncert	Tanórán kívüli tevékenységet szervező mk.	Tömösvári Magdolna		
jan. 10.	Karácsony Sándor-nap	Tanórán kívüli tevékenységet szervező mk.	Tömösvári Magdolna, Ádám Judit, Bernáth Józsefné	eszközök, fénymásolás	Tömösvári Magdolna
február	Generációk farsangja	DÖK Alsós munkaközösség Napközis munkaközösség	Fendrikné Kondor Ildikó, Juhosné Ignáth Erzsébet		Kovácsné Papp Ágnes
márc. 22.	100 évesek vagyunk Rajzkiállítás			Előadók meghívása, Ünnepi műsor, Vendéglátás,	Urbán Antalné

				Pályázatok eredményhirdetése, jutalmazása	
márc. 23.	Megyei angol és német nyelvi akadályverseny	Idegen nyelvi mk.	Fórizs Annamária, Perecsényi Csaba, Varga Zsuzsanna, Juhászné Vígh Judit, Tömösvári Magdolna, Piros Sándorné	Vendéglátás, díjazás, fénymásolás, laminálás	Dr. Móré Csabáné Veress Edit
márc.24.	„A nyelv egy szépen szóló muzsika” megyei helyesírási és nyelvhelyességi verseny	Humán mk.	Ádám Judit, Tömösvári Magdolna	Vendéglátás, díjazás, fénymásolás	Dr. Czifra Ildikó
ápr. 10.	Húsvétváró Tojásfa állítása	Tanórán kívüli tevékenységet szervező mk.	Bernáth Józsefné		Tömösvári Magdolna
máj. 5.	Jankó Csaba emléktorna – városi labdarúgó bajnokság	Természettudományi mk.	testnevelők	érem, oklevél, vendéglátás	Szekeres Ákos
június 8.	Iskolánk egykori és jelenlegi pedagógusainak köszöntése	Alsós mk. és Napközis mk.	Fendrikné Kondor Ildikó, Juhosné Ignáth Erzsébet	műsor, vendéglátás, emléktábla, oklevelek	Fendrikné Kondor Ildikó, Tarnócziné Csahóczi Tímea
június 14.	Sportnap, Gyermeknap A jubileumi év zárása	Testnevelők, Napközis munkaközösség, DÖK	Juhosné Ignáth Erzsébet, Kovácsné Papp Ágnes	torta, népi játékok	Bodrogvári-Csikó Attila, Nagyné Kiss Melinda

Pályázatok

- a Modellértékű tehetséggondozás, integrált tehetségfejlesztés c. TÁMOP-3.4.3-08/2-2009-0070 számú pályázat fenntartása
Határidő: fenntartás vége 2016.06.30. Záró projektfenntartási jelentés 2016.10.07.
Felelős: Vargáné Csontos Zsuzsanna, Fendrikné Kondor Ildikó
- a „Kitárul a világ” – Könyvekkel, számítógéppel, internettel a tudásért, a tartalmas szórakozásért, az esélyegyenlőségért” című TIOP-1.2.3-11/1-2012-0077 számú pályázat fenntartása
Határidő: fenntartás vége 2018.07.01. Záró projektfenntartási jelentés 2018.12.07.
Felelős: Varga Zsuzsanna, Ádám Judit
- a „Referencia-intézmények országos hálózatának kialakítása és felkészítése” c., TÁMOP-3.1.7-11/2-2011-0189 számú pályázat fenntartása
Határidő: fenntartás vége 2017.11.30. Záró projektfenntartási jelentés 2017.12.07.
Felelős: Dr. Czifra Ildikó
- Útravaló Ösztöndíjprogram
Határidő: 2016. szeptember 23.
Felelősök: Tömösvári Magdolna, Bodrogvári-Csikó Attila, Fórizs Annamária osztályfőnökök, Orosz Péter szociálpedagógus
- A TÁG Természettudományos labor, Öveges labor és szellemi műhely partnerintézményeként az idén is részt kívánunk venni osztályainkkal a foglalkozásokon
Határidő: folyamatos
Felelős: Hadas Mariann koordinátor
- TIE (TÁMOP-6.1.2.A-14/1-2014) projekt fenntartása
Határidő: 2020. december 1-ig folyamatosan az egészséges életmód programokról beszámolók készítése (2015. december 1- 2016. augusztus 31, majd 2016. szeptember 1- 2016. november 30. időszakokra).
Felelős: Pallásné Kocsis Gabriella, Bodrogvári-Csikó Attila

Vezetői ellenőrzési terv 2016/2017. tanév

HÓNAP	FELADATOK	FELELŐSÖK	ELLENŐRZI
VIII.	<p>Felkészítés a javítóvizsgára</p> <p>Tantárgyfelosztás ismertetése</p> <p>Tankönyvek osztása</p> <p>Javítóvizsgák lebonyolítása</p> <p>Az órarend elkészítése</p> <p>Javítóvizsgák záradékolása, dokumentálása</p> <p>Munkaközösségi, DÖK munkatervek összeállítása, leadása</p>	<p>szaktanárok</p> <p>intézményvezető tankönyvfelelős, osztályfőnökök intézményvezető helyettesek</p> <p>megbízott munkavállaló szaktanárok munkaközösség – vezetői</p> <p>munkaközösség- vezetők</p>	<p>munkaközösség- vezetők, intézményvezető helyettes intézményvezető, fenntartó intézményvezető</p> <p>intézményvezető</p> <p>megbízott pedagógus, intézményvezető intézményvezető helyettesek intézményvezető</p> <p>intézményvezető</p>
IX.	<p>Naplók, szakköri naplók megnyitása</p> <p>Szakmai programok elkészítése</p> <p>Tanulói létszám ellenőrzése, nyilvántartások elkészítése, változások jelentése</p> <p>Munkavédelmi, balesetmegelőző oktatások megtartása</p> <p>Bizonyítványok összegyűjtése, leadása, raktározása</p> <p>DIFER mérések lebonyolítása</p> <p>Szociometriai vizsgálatok elkészítése</p> <p>Tanmenetek elkészítése (csoportprofil SNI, BTM, HH tanulók kiemelésével)</p>	<p>osztályfőnökök szaktanárok</p> <p>intézményvezető helyettesek</p> <p>osztályfőnökök intézményvezető helyettesek</p> <p>osztályfőnökök</p> <p>munkaközösség- vezető, fejlesztő pedagógus</p> <p>osztályfőnökök szaktanárok</p> <p>DÖK vezető</p>	<p>intézményvezető helyettesek munkaközösség- vezetők intézményvezető</p> <p>osztályfőnöki munkaközösség- vezető, intézményvezető helyettes intézményvezető helyettesek</p> <p>munkaközösség- vezető</p> <p>munkaközösség- vezető</p> <p>munkaközösség- vezetők intézményvezető</p>

X.	<p>Teremdekoráció ellenőrzése</p> <p>Osztálystatisztikák, iskolastatisztika elkészítése</p> <p>Új anyakönyvek felvezetése</p> <p>A szerződéssel dolgozó kollégák munkájának ellenőrzése</p> <p>Tanulási stílus mérése</p>	<p>osztályfőnökök</p> <p>osztályfőnökök, intézményvezető-helyettes</p> <p>1-5. o. osztályfőnökök</p> <p>munkaközösség-vezetők</p> <p>munkaközösség-vezető</p>	<p>intézményvezető-helyettes</p> <p>intézményvezető</p> <p>intézményvezető</p> <p>intézményvezető-helyettes</p> <p>intézményvezető</p> <p>intézményvezető</p>
XI.	<p>Szakkörök látogatása</p> <p>Az óvodák tájékoztatása az induló 1. osztályokról</p> <p>Országos mérések előkészítése</p>	<p>szaktanárok</p> <p>intézményvezető</p> <p>munkaközösség-vezető</p>	<p>intézményvezető</p> <p>munkaközösség-vezető</p> <p>intézményvezető</p> <p>intézményvezető</p>
XII.	<p>Pályaválasztási dokumentumok beszerzése</p> <p>Bukáspapírok kiosztása</p> <p>A napközis csoportok munkájának ellenőrzése</p> <p>A következő tanév tankönyvszükségletének felmérése</p>	<p>8. o. osztályfőnökök</p> <p>szaktanárok</p> <p>szaktanárok</p> <p>tankönyvfelelős</p>	<p>intézményvezető-helyettes</p> <p>munkaközösség-vezető</p> <p>munkaközösség-vezető</p> <p>intézményvezető</p> <p>intézményvezető</p>

I.	Az I. félévi osztályzatok lezárása A félévi értesítők kiosztása A füzetek rendjének ellenőrzése	osztályfőnökök osztályfőnökök szaktanárok	intézményvezető intézményvezető- helyettesek munkaközösség- vezetők
II.	Az I. félév tanulmányi munkájának elemzése, értékelése Továbbtanulási adatlapok kitöltése, aláírása, postázása Megyei versenyekre való felkészülés	munkaközösség- vezetők 8. o. osztályfőnökök munkaközösség- vezetők	intézményvezető intézményvezető- helyettes intézményvezető
III.	A 2015/2016. tanév országos mérési eredményeinek értékelése	munkaközösség-vezető	intézményvezető
IV.	Iskolai versenyek megrendezése Első osztályosok beíratása	munkaközösség- vezetők, intézményvezető- helyettesek szaktanárok	intézményvezető intézményvezető
V.	Idegen nyelvi szövegértés mérése Országos Kompetencia-mérés DIFER kontroll-mérés	munkaközösség-vezető	intézményvezető
VI.	A II. félév tanulmányi munkájának elemzése, értékelése A következő évi tantárgyfelosztás elkészítése Naplók, bizonyítványok, anyakönyvek hitelesítése Év végi statisztikák elkészítése Év végi leltározás, selejtezés AV eszközök elhelyezése; tantermek átadása	munkaközösség - vezetők munkaközösség - vezetők intézményvezető- helyettesek osztályfőnökök osztályfőnökök szaktanárok osztályfőnökök szaktanárok	intézményvezető intézményvezető intézményvezető intézményvezető- helyettesek intézményvezető- helyettes intézményvezető- helyettesek intézményvezető

Pedagógiai szakmai munka ellenőrzése

Pedagógus neve	Időpont	Ellenőrző, óralátogató neve (Urbán Antalné intézményvezető, Dr. Czifra Ildikó, Tarnócziné Csahóczi Tímea intézményvezető - helyettesek, munkaközösség-vezetők)
Csoknyainé Papp Emőke (tanító, osztályfőnök)	november	Urbán Antalné, Tarnócziné Csahóczi Tímea, Fendrikné Kondor Ildikó
Bernáth Józsefné (tanító)	november	Urbán Antalné, Tarnócziné Csahóczi Tímea, Juhosné Ignáth Erzsébet
Tarnócziné Csahóczi Tímea (intézményvezető-helyettes)	december	Urbán Antalné, Dr. Czifra Ildikó, Fendrikné Kondor Ildikó
Szabóné Sárfi Júlia (tanító, osztályfőnök)	november	Urbán Antalné, Tarnócziné Csahóczi Tímea, Fendrikné Kondor Ildikó
Kovácsné Papp Ágnes (tanító, fejlesztőpedagógus)	január	Urbán Antalné, Tarnócziné Csahóczi Tímea, Juhosné, Ignáth Erzsébet
Nagyné Kiss Melinda (tanító, osztályfőnök, munkaközösség-vezető)	október	Urbán Antalné, Tarnócziné Csahóczi Tímea, Fendrikné Kondor Ildikó
Fendrikné Kondor Ildikó (tanító, munkaközösség-vezető)	december	Urbán Antalné, Tarnócziné Csahóczi Tímea
Juhászné Hüse Anikó (tanító, osztályfőnök)	október	Urbán Antalné, Tarnócziné Csahóczi Tímea, Fendrikné Kondor Ildikó
Harasztosi Enikő (tanító)	január	Urbán Antalné, Tarnócziné Csahóczi Tímea, Fendrikné Kondor Ildikó
Perecsényi Csaba (tanító, osztályfőnök)	november	Urbán Antalné, Tarnócziné Csahóczi Tímea, Fendrikné Kondor Ildikó
Janics Imre (tanító)	szeptember	Urbán Antalné, Tarnócziné Csahóczi Tímea, Juhosné Ignáth Erzsébet
Bundáné Takács Brigitta (tanító, fejlesztőpedagógus, munkaközösség-vezető)	május	Urbán Antalné, Dr. Czifra Ildikó, Tarnócziné Csahóczi Tímea
Csombordiné Dienes Bernadett (tanító, osztályfőnök)	október	Urbán Antalné, Tarnócziné Csahóczi Tímea, Fendrikné Kondor Ildikó
Juhosné Ignáth Erzsébet (tanító, munkaközösség-vezető)	március	Urbán Antalné, Tarnócziné Csahóczi Tímea, Fendrikné Kondor Ildikó
Hadas Marianna (tanár, osztályfőnök, munkaközösség-vezető)	február	Urbán Antalné, Dr. Czifra Ildikó, Bodrogvári-Csikó Attila
Vargáné Csontos Zsuzsanna (tanító, tanár)	február	Urbán Antalné, Tarnócziné Csahóczi Tímea, Juhosné Ignáth Erzsébet

Nemes Ilona (tanár, osztályfőnök)	október	Urbán Antalné, Dr. Czifra Ildikó, Bodrogvári-Csikó Attila
Orosz István (tanár)	március	Urbán Antalné, Dr. Czifra Ildikó, Bodrogvári-Csikó Attila
Ádám Judit (tanár, osztályfőnök, munkaközösség-vezető)	április	Urbán Antalné, Dr. Czifra Ildikó, Hadas Marianna
Szekeres Ákos (tanár, osztályfőnök)	február	Urbán Antalné, Dr. Czifra Ildikó, Bodrogvári-Csikó Attila
Fórizs Annamária (tanár, osztályfőnök)	december	Urbán Antalné, Dr. Czifra Ildikó, Ádám Judit, Dr. Móré Csabáné Veress Edit
Szabóné Bartha Irén (tanár)	március	Urbán Antalné, Dr. Czifra Ildikó, Ádám Judit
Bodrogvári-Csikó Attila (tanár, osztályfőnök, munkaközösség-vezető)	május	Urbán Antalné, Dr. Czifra Ildikó, Hadas Marianna
Tömösvári Magdolna (tanár, osztályfőnök, munkaközösség-vezető)	április	Urbán Antalné, Dr. Czifra Ildikó, Ádám Judit
Vidákovics Gyöngyi (tanár)	szeptember	Urbán Antalné, Dr. Czifra Ildikó, Ádám Judit
Varga Zsuzsanna (könyvtárostánító)	március	Urbán Antalné, Dr. Czifra Ildikó, Tarnócziné Csahóczi Tímea
Dr. Móré Csabáné Veress Edit (tanár, munkaközösség- vezető)	április	Urbán Antalné, Dr. Czifra Ildikó, Tarnócziné Csahóczi Tímea
Juhászné Vigh Judit (tanár)	február	Urbán Antalné, Dr. Czifra Ildikó, Dr. Móré Csabáné Veress Edit
Pallásné Kocsis Gabriella (tanár)	december	Urbán Antalné, Dr. Czifra Ildikó, Bodrogvári-Csikó Attila
Urbán Antalné (intézményvezető)	január	Dr. Czifra Ildikó, Tarnócziné Csahóczi Tímea, Bodrogvári-Csikó Attila
Dr. Czifra Ildikó (intézményvezető- helyettes)	január	Urbán Antalné, Tarnócziné Csahóczi Tímea, Ádám Judit
Piros Sándor Józsefné (tanító)	szeptember	Urbán Antalné, Tarnócziné Csahóczi Tímea, Dr. Móré Csabáné Veress Edit, Juhosné Ignáth Erzsébet

2016/2017

	INTÉZMÉNYI MŰKÖDÉS					ADATSZOLGÁLTATÁS			TANÚGY			SZAKMAI MŰKÖDÉS				SZEMÉLYI ÜGYEK			DÖNTÉSHOZATALI JOGSZERŰSÉG			GAZDÁLKODÁS, VAGYONVÉDELEM										
	intézményi alapkokumentum, szabályzatok jogszerűsége, tartalmi megfelelése	munkaidő-nyilvántartás,	munkakezdeés, órakezdés pontossága, fogadóórák megtartása, munkafegyelm az alkalmazottak esetében	belső kapcsolatok (információ-tudásmegosztás)- külső kapcsolatok-tájékoztatás, partneri viszonyok tartalma)	külső kapcsolatok (tájékoztatás, partneri viszonyok tartalma)	adatszolgáltatás jogszerűsége, határidők	KIR- tanulói/közalkalmazotti személyi adatok	nyilatkozatok, kérelmek megléte	mérési eredmények, adatok, elemzések	szigorú számadási nyomtatványok, iktatókönyv stb.	tantervfejlesztés, órend	adminisztráció: Tanulói dokumentumok vezetése, záradékok	tanulói beleszék, jegyzőkönyvei és nyilvántartása	Tervezések, beszámolási kötelezettség		pályázatok esetében szakmai munka, fenntartási kötelezettség teljesítése	kiemelt figyelmet igénylők, SNI, HHH, tehetség, BTM/ gyermek- ifjúságvédelmi feladatok, tanulói fellépvelet/figyvelet	óra/foglalkozások látogatása	személyi anyag, munkaköri leírások	munkaidőnyilvántartás-jelenléti ívek	szabadságosi ütemterv-szabadság nyilvántartás:	alkalmazás, képzési feltételek, létszámok	jogviszonyai kapcsolatos döntések, tájékoztatói követelmények teljesítése	tanulói mulasztások, fegyelmező intézkedések jogszerűsége	kiadmányozásokkal kapcsolatos jogszerűség	döntések, határozatok, jegyzőkönyvek						
02		☺		☺	☺	☺		☺			☺				☺		☺		☺		☺											
03		☺		☺	☺						☺						☺		☺				☺									
04		☺		☺	☺												☺						☺									
05		☺		☺	☺	☺				☺							☺					☺										
06	☺	☺	☺	☺	☺	☺		☺	☺			☺					☺		☺	☺			☺			☺	☺	☺	☺	☺	☺	☺

Mérés, értékelés munkacsoport munkaterve 2016/2017

Személyi feltételek:

A munkaközösség tagjai:

- ❖ *Bundáné Takács Brigitta*
- ❖ *Csombordiné Dienes Bernadett*
- ❖ *Fórizs Annamária*
- ❖ *Varga Zsuzsanna*
- ❖ *Orosz István*

A munkaközösség célkitűzései, feladatai:

Minden, az intézményben lezajló mérést a mérési és értékelési munkaközösség fog össze, irányít és szervez. Ebben a tanévben átalakított mérési rendszerrel fogunk dolgozni, és a munkaközösség tagjaiban is változás történt. Benkő Zoltánné nyugdíjba vonulása miatt Csombordiné Dienes Bernadett lesz a csoport új tagja

A 2016/2017-es tanévben a szövegértést a 2. félévben fogjuk mérni a 6. és 8. osztályosoknál, mivel ezek az évfolyamok érintettek az országos kompetenciamérésben is. Az idei tanévben ezért a matematikai gondolkodás mérését is csak a 6. és 8. évfolyamon tervezzük. Továbbra is nagy hangsúlyt szeretnénk fektetni a készségek és képességek fejlesztésére, ezért a már bevezetett műveleti sebesség mérését továbbra is megtartjuk a 2 – 8. évfolyamon. A méréseket követően a nyolchetes fejlesztési szakasz zárásaként kontrollmérést végzünk. Azok a tanulók pedig, akik ekkor sem érték el az évfolyamukon aktuális országos átlagot egyéni fejlesztéseken vesznek részt. Majd a fejlesztés után újabb kontrollmérést végzünk. A műveleti sebesség fejlesztéséhez – *a fejlesztési szakaszban* – a szükséges feladatsorokat a munkaközösség tagjai készítették el. A fejlesztéseket a szaktanárok és a napközis foglalkozást tartó kollegák látják el. Nagyon nagy hangsúlyt fektetünk idén a műveleti sebesség mérésünkre, mivel az elmúlt évek tapasztalatai alapján az Országos Kompetenciamérésekben a matematika területen szorulnak leginkább fejlesztésre a gyerekek.

A 2016/2017-es tanévben is folytatjuk az országos kompetenciamérés lebonyolítását, és a mérési eredmények elemzését. Szeretnénk, ha ennek a mérésnek az eredményeit, tapasztalatait a kollégák be tudnák építeni a napi munkájukba. Kiemelt feladatként kell tekintenünk a tanulók hatékonyabb motiválására. Ebben a tanévben harmadjára kerül sor országos szinten az idegen nyelvi mérésre, melyet újra az idegen nyelvi munkaközösséggel együtt kívánjuk lebonyolítani.

Ebben a tanévben is működik a mérés-értékelési munkaközösség önértékelési csoportként. Idén kerül sor a vezetői és intézményi önértékelésre, melynek előkészítő és lebonyolító feladatait is a csoportunk végzi.

Feladataink körébe tartozik a városi tehetségazonosító mérések előkészítése és lebonyolítása is.

A belső mérésekkel helyzetfeltáráásra, elemzésre vállalkozunk, és összehasonlítást végzünk az előző évi eredményekkel. Kiemelten figyelniük kell az osztályok összetételének megváltozására, hogy az eredmények ne torzuljanak. Különösen figyelni kell az évet ismétlő és a más intézményekből érkező tanulók eredményeire.

Ebben a tanévben is a szociometria mérését az osztályfőnökök végzik; a feldolgozáshoz, a szociometria szoftver használatához szükséges segítséget a munkaközösség tagjai biztosítják.

A mérések havi és éves ütemezését **NAPRA PONTOSAN** a mérési naptár tartalmazza.

A DIFER méréseket második éve egészítjük ki a MTA. -SZTE Képességfejlődés Kutatócsoportja Szegedi Iskolai Longitudinális Programjának mérésével. A kutatási program az iskolába lépéstől nyolc éven át követi a tanulók fejlődését. A program középpontjában három fő műveltségterület vizsgálata áll. Az olvasás-szövegértés, a matematikai és a természettudományos tudás fejlődésének követése mellett különböző kognitív (értelmi) képességek (pl. induktív gondolkodás, problémamegoldás) és az idegennyelv-tudás mérésére is sor kerül. A vizsgálat sorozat feltárja a tanulók iskolához, tantárgyakhoz való viszonyának változását, képet ad tanulási stratégiáikról, énképükről, motivációikról, továbbá elemzi a mért tudást befolyásoló családi-kulturális háttér (pl. szülők iskolázottsága, szabadidős tevékenységek) hatását is.

Célunk, hogy a fejlesztő foglalkozások minél előbb elkezdődhessenek. Elengedhetetlen az alsós kollegákkal és a szaktanárokkal való folyamatos együttműködés. A fejlesztésekre egyénileg és csoportosan is lehetőség van.

Kiemelten kezeljük az első osztályosokat, szeretnénk elérni, hogy a szülők pozitívan álljanak hozzá a fejlesztő foglalkozásokon, biztosítsák az azokon való részvételt.

Feladatok felelősei:

SZÖVEGÉRTÉS:

Csombordiné Dienes Bernadett
Bundáné Takács Brigitta

MATEMATIKAI GONDOLKODÁS:

Fórizs Annamária

MŰVELETI SEBESSÉG:

Csombordiné Dienes Bernadett
Bundáné Takács Brigitta
Fórizs Annamária
Varga Zsuzsanna
Orosz István

ADATKEZELÉS:

Varga Zsuzsanna
Orosz István

- Feladataink:**
- * mérések szervezése, lebonyolítása
 - * feladatlapok javítása
 - * elemzés, értékelés, dokumentálás
 - * az elfogadható érték meghatározása
 - * feladatok meghatározása
 - * a DIFER, és az SPSS szoftver használata
 - * együttműködés a szakmai munkaközösségekkel

Helyi tanterv

Alapkészségek, képességek differenciált fejlesztése:

Munkaközösségünk kiemelt feladata a képességek minél árnyaltabb feltárása, a szükséges fejlesztési feladatok meghatározása. Segítséget nyújtunk a fejlesztésben és a tehetséggondozásban részt vevő kollegáknak. Segítséget adunk a kompetencia órák megtervezéséhez. Segítjük a tehetségfejlesztő munkaközösséget a tehetségígéretek kiválasztásában.

Egyéb szakmai feladatok:

Továbbképzések:

- Varga Zsuzsanna a 2. évet kezdi meg a mérés-értékelés szakvizsgán
- Figyelemmel kísérjük az év közben érkező szakmai programokat, továbbképzéseket, és lehetőség szerint részt veszünk azokon, különösen figyelünk azokra a képzésekre, amelyek azokat a területeket ölelik fel, melyeket vagy már mérünk, vagy a későbbiekben mérni fogunk.

Belső ellenőrzések:

- fejlesztési terv (október)
- fejlesztő foglalkozás látogatása
- óralátogatás
- mérőlapok
- mérések utáni dokumentáció
- mérési eredmények értékelésének ellenőrzése

Munkaközösségi megbeszélések:

- mérések előtt és után

MÉRÉSI NAPTÁR
2015/2016. tanév

hónap	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
évfolyam										
1.	DIFER* MTA mérés*	MTA mérés*							MTA mérés*	MTA mérés*
2.	szociometria 09.19-27.	műveleti sebesség 10.12-13.		műveleti sebesség kontroll- mérés 12.12-13.		műveleti sebesség kontroll- mérés 02.15-16		műveleti sebesség kontroll- mérés 04.10-11.		
3.	szociometria 09.19-27.	műveleti sebesség 10.12-13.		műveleti sebesség kontroll- mérés 12.12-13.		műveleti sebesség kontroll- mérés 02.15-16.		műveleti sebesség kontroll- mérés 04.10-11.		
4.	szociometria 09.19-27.	műveleti sebesség 10.12-13.		műveleti sebesség kontroll- mérés 12.12-13.		műveleti sebesség kontroll- mérés 02.15-16.		műveleti sebesség kontroll- mérés 04.10-11. városi tehetség- azonosító mérés♠		

5.		műveleti sebesség 10.12-13. szociometria		műveleti sebesség kontroll-mérés 12.12-13.		műveleti sebesség kontroll-mérés 02.15-16.		műveleti sebesség kontroll-mérés 04.10-11.		
6.	szociometria 09.19-27.	műveleti sebesség 10.12-13.		műveleti sebesség kontroll-mérés 12.12-13.	matematika 01. 31.	műveleti sebesség kontroll-mérés 02.15-16.		műveleti sebesség kontroll-mérés 04.10-11. Szövegértés 04.20.	országos idegen nyelvi mérés 05. 17. országos kompetencia-mérés 05. 24.	
7.	szociometria 09.19-27.	műveleti sebesség 10.12-13.		műveleti sebesség kontroll-mérés 12.12-13.		műveleti sebesség kontroll-mérés 02.15-16.		műveleti sebesség kontroll-mérés 04.10-11.		
8.	szociometria 09.19-27.	műveleti sebesség 10.12-13.		műveleti sebesség kontroll-mérés 12.12-13.	matematika 01. 31.	műveleti sebesség kontroll-mérés 02.15-16.		műveleti sebesség kontroll-mérés 04.10-11. szövegértés 04.20.	országos idegen nyelvi mérés 05. 17. országos kompetencia-mérés 05. 24.	

MUNKATERV

(FEJLESZTŐ PEDAGÓGUSOK SZAKMAI PROGRAMJA)

2016-2017-os tanév

Fejlesztőpedagógiai munka

Évről évre növekszik azoknak a gyerekeknek a száma, akik nem úgy teljesítenek az iskolában, ahogyan azt a szülei és a pedagógusok elvárják tőlük. Tanulási nehézséggel küzdenek. A probléma ténye könnyen, a tapasztalt pedagógus által szinte azonnal érzékelhető. A probléma jellegének azonosítása azonban már sokkal bonyolultabb feladat.

A fejlesztőpedagógia azokkal a gyerekekkel foglalkozik, akik ép intellektussal rendelkeznek, mégis fejlődésük során valamely területen elmaradnak az életkorukban elvárható szinttől. Ez nem magyarázható értelmi képességük esetleges gyengeségével, sőt nagyon okosak is lehetnek, még sem tudnak megfelelően teljesíteni. Lemaradásaik több területen mutatkozhatnak: a mozgásuk ügyetlenségében, koordinálatlanságában, a figyelemkoncentráció gyengeségében, illetve a tanuláshoz kapcsolódó képességek alacsonyabb színvonalában.

A fejlesztő pedagógusi munkakör létrejöttével adott gyerekcsoporttal több szakember dolgozhat egy időben. Hatékonyabbá válik a tanítási folyamat, több lehetőség nyílik a gyerekek tényleges szükségleteihez igazodó feladattípusok, eszközök alkalmazására. Több tevékenykedtetésre, beszélgetésre jut idő. A személyhez igazodó programok kevésbé megterhelők, mint amikor túl lassú, túl gyors, nehezen érthető vagy már unalmas feladatokkal kell dolgozni. Lehetőséget teremt arra, hogy a nagy létszámú csoport helyett heti néhány órában, kisebb közösségben dolgozzanak a gyerekek. Sok esetben a csoportból való időszakos kiemelés önmagában pozitív hatású, mert saját egyediségét, fontosságát élheti meg a tanuló.

A fejlesztő programok a gyerekek fejlődési üteméhez igazodnak. Bár a fejlesztő pedagógus is kötött órarend alapján dolgozik, sokkal tágabb lehetősége van arra, hogy a tanulók aktuális szükségleteihez alkalmazkodjon.

A fejlesztő pedagógus kompetenciaköre a következő:

- elsősorban a normál intelligenciaövezetbe tartozó gyerekekkel foglalkozik teljesítményzavar esetén;
- diagnosztikus tevékenysége csak a képzési során elsajátított tesztek felvételére és értékelésére terjed ki;
- a diagnosztikus és terápiás kompetenciakörét meghaladó eseteket speciális szakemberhez köteles irányítani
- tevékenységét más szakemberekkel (óvodapedagógus, tanító, logopédus, pszichológus stb.) összehangoltan végzi;
- a fejlesztő foglalkozások szakmai minőségéért felelős.

A foglalkozásokat a megismert tanulócsoport szükségleteihez igazodva tervezzük meg. Míg az osztálytanító a tantárgyi tartalomra koncentrál, a fejlesztő pedagógus a képességfejlesztésre helyezi a hangsúlyt, keresve annak a lehetőségét, hogy minél több tanulót vonhasson be a foglalkozásokba. Bizonyos gyerekeknél csak az egyéni fejlesztés hozhat eredményt, ők nehezen alkalmazkodnak az intimebb kiscsoportos szituációhoz, mások szívesen működnek együtt társaikkal, versengenek, segítik egymást. Tapasztalatok szerint a korai, intenzív fejlesztés jó eredményekkel kecsegtet, a gyerekekben kialakul kompetenciaérzésük, bíznak magukban, megfelelően tudják képességeiket használni. Ilyen esetekben nincs szükség a további külön fejlesztésre, mert önbizalmukat veszíthetik. Más tanulók csaknem egész iskolai életük során igénylik a külön foglalkozásokat. A legnehezebb azoknak a gyerekeknek a helyzete, akik más intézményből érkeznek, iskolai kudarc után vagy családi krízishelyzet következtében mutatnak problémákat. Rendszerint képességszintjük alatt teljesítenek. Az ő esetükben a képességfejlesztés önmagában kevés, pszichológus, családsegítő támogatására szorulnak.

A 2016-2017-es tanévben iskolánkban továbbra is két fejlesztőpedagógus Kovácsné Papp Ágnes (5 órában) és Bundáné Takács Brigitta (15 órában) foglalkozik a beilleszkedési, tanulási és magatartási zavaros tanulókkal kiscsoportos vagy egyéni formában.

ÉVES TERVEZET

Szeptember

- az első osztályosok szülői értekezletén a fejlesztő munka és azoknak a képességvizsgáló módszereknek a bemutatása, amelyekkel mérjük a gyerekeket. A szülőknek a konzultációs lehetőségek felajánlása.
- első évfolyamon a tanulók hét alapkészségének felmérése a rövidített DIFER teszttel. Az elért eredmények dokumentálása, kiértékelése. Az osztálytanítóval egyeztetve kiválogatásra kerülnek azok a gyerekek, akik valamely részterületen, vagy területeken nem érik el a megfelelő szintet.
- Új mérésre is sor került a múlt tanévben, ezt folytatni kívánjuk idén is. A MTA-SZTE Képességfejlődés Kutatócsoportja Szegedi Iskolai Longitudinális Program keretében mérjük az elsősöket. A kutatási program az iskolába lépéstől nyolc éven át követi a tanulók fejlődését. A program középpontjában három fő műveltségterület vizsgálata áll. Az olvasás-szövegértés, a matematikai és a természettudományos tudás fejlődésének követése mellett különböző kognitív (értelmi) képességek (pl. induktív gondolkodás, problémamegoldás) és az idegennyelv-tudás mérésére is sor kerül. A vizsgálat sorozat feltárja a tanulók iskolához, tantárgyakhoz való viszonyának változását, képet ad tanulási stratégiáikról, énképükről, motivációikról, továbbá elemzi a mért tudást befolyásoló családi-kulturális háttér (pl. szülők iskolázottsága, szabadidős tevékenységek) hatását is. E a tanévben is szeretnénk, ha sikerülne a problémás gyerekek számára foglalkozásokat tartanunk, hiszen minél előbb elkezdődik a fejlesztés, annál kevésbé érik kudarckok ezeket a tanulókat a tanulási folyamat során.

Feladataink:

Szeptember

- 2-7. évfolyamon az osztályfőnökökkel, szaktanárokkal való konzultáció, valamint a rendelkezésünkre álló szakvélemények alapján a fejlesztésre javasolt gyerekek kiválogatása, a csoportok megalakítása, a fejlesztő foglalkozások órarendjének elkészítése,
- a szülők és a gyerekek tájékoztatása a foglalkozásokról,

- a szaktanárok tanmenetének elkészítésében való segítség (pl. SNI-s, BTM-s tanulók számonkérése, értékelése)
- a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézséggel küzdő tanulók egyéni fejlesztési tervének elkészítése, szükség esetén továbbítása a Városi Pedagógiai Szakszolgálathoz
- a két fejlesztő pedagógus megbeszéli és egyezteti a fejlesztési tervet, az adminisztráció módját, a fejlesztő foglalkozások menetét, stb.
- a sajátos nevelési igényű gyerekekhez járó utazó gyógypedagógussal, illetve az iskola pszichológussal kapcsolatfelvétel, a tanév megbeszélése.

Október

- a DIFER eredményeinek regisztrálása a KIR-be
- MTA mérés
- a fejlesztő program végrehajtása, a gyerekek egyéni és kiscsoportos fejlesztése
- tájékoztató a DIFER mérésről és annak eredményeiről a partner óvodák óvónőinek, a tapasztalatok megbeszélése
- a BTM-es gyerekek tanórai megfigyelése

November

- a fejlesztő program végrehajtása, a gyerekek egyéni és kiscsoportos fejlesztése
- a tapasztalatok folyamatos megbeszélése a tanítókkal
- a fogadóórán a fejlesztésben részt vevő tanulók szüleivel való konzultáció
- kapcsolattartás a Pedagógiai Szakszolgálatokkal
- a nyelvi munkaközösséggel közösen játékos képességfejlesztő foglalkozás a környékbeli nagycsoportos óvodások bevonásával.

December

- a fejlesztő program végrehajtása, a gyerekek egyéni és kiscsoportos fejlesztése.
- a tapasztalatok folyamatos megbeszélése az osztályfőnökökkel, tanítókkal, szaktanárokkal
- kapcsolattartás a Pedagógiai Szakszolgálatokkal, a különböző szakemberekkel
- a napközis munkaközösséggel közösen játékos képességfejlesztő foglalkozás a környékbeli nagycsoportos óvodások bevonásával
- a BTM-es gyerekek tanórai megfigyelése

Január

- a fejlesztő program végrehajtása, a gyerekek egyéni és kiscsoportos fejlesztése
- a gyerekek pedagógiai, pszichológiai mérése
- a félév tapasztalatainak megbeszélése a gyerekekkel, osztályfőnökkel és szaktanárokkal az elért eredmények elemzése, értékelése, a további feladatok meghatározása
- szükség esetén a fejlesztési terv módosítása, kiegészítése
- szükség esetén szakvéleménykérő lapok küldése a szakszolgálatokhoz

Február

- a fejlesztő program végrehajtása, a gyerekek egyéni és kiscsoportos fejlesztése
- a BTM-es gyerekek tanórai megfigyelése

Március

- a BTM-es gyerekek tanórai megfigyelése
- egyéni és kiscsoportos fejlesztés

Április

- a DIFER kontroll mérése a szükséges tanulóknál, az eredmények kiértékelése, a tantestület tájékoztatása, hatásvizsgálatok, további fejlesztési célok meghatározása
- egyéni és kiscsoportos fejlesztés
- az osztályfőnökökkel és szaktanárokkal való konzultáció

Május

- MTA mérés
- fogadóóra a szülők számára, az eltelt évben tapasztaltak megbeszélése
- az osztályfőnökökkel és szaktanárokkal való konzultáció
- a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel, illetve egyéb problémákkal küzdő tanulók szakvéleményének elkészítése, és kontrollvizsgálatra irányítása a megfelelő szakszolgálatokhoz.

Június

- MTA mérés
- a tanulók éves munkájának értékelése, a fejlesztés tapasztalatainak összegzése, megbeszélése

Egyéb feladatok

- Rendszeres kapcsolattartás és konzultáció a Pedagógiai Szakszolgálattal, a Szakértői Bizottság szakembereivel, a szaktanárokkal, tanítókkal, gyermek-és ifjúságvédelmi felelőssel, logopédussal, gyógypedagógussal és pszichológussal, szülőkkal, partner óvodákkal.
- A tanulók kontrollvizsgálatainak megszervezése, koordinálása.
- Segítség az osztályfőnököknek, szaktanároknak a gyermekek vizsgálati papírjainak kitöltésében, egyéb ehhez köthető adminisztrációs feladataik megoldásában.
- A szakvéleménnyel rendelkező gyermekek fejlesztéssel kapcsolatos iratainak rendszerezése, ami kiterjed a szakértői vélemények rendszerezésére, rendbetartására, valamint az egyéni fejlődési lapok folyamatos rendbetartására is.
- Részt veszünk az iskola rendezvényein, segítünk a szervezésben, lebonyolításban.
- Részt veszünk a munkaközösségek munkájában.

A Debreceni Karácsony Sándor Általános Iskola

diákönkormányzatának munkaterve

2016/2017-es tanév

A 2016/2017-es tanévben továbbra is kiemelt feladatunk, hogy tanulóink összetartó közösséget alkossanak. Hagyományos és új programjainkkal szeretnénk elérni, hogy a tanuláson kívüli időt hasznosan, jó kedvvel töltsék el.

A különböző tisztségek betöltésével, feladatok vállalásával bevonjuk őket a szervezésbe is, hogy aktívan részt vegyenek az iskola életében, és ez által szervezési és szociális kompetenciáik is észrevétlenül fejlődjenek.

A diákönkormányzat célja, hogy:

- a diáktanácson keresztül az osztályok tájékozódjanak a hírekről, fontos eseményekről;
- az iskolai közös programokról időben értesüljenek a tanulók, és ezekre az osztály keretein belül felkészülhessenek;
- a diáktanács tagjai a szervezett eseményekre programokat tervezzenek, és ezek előkészítését, megvalósítását munkájukkal, feladatvállalásaikkal segítsék (pl. Angyalposta, „Valentin napi-üzenőfal”, felsősök farsangja, stb.)

Évek során – így az idei tanévben is – azon dolgozunk, hogy felelősségteljes magatartást alakítsunk ki diákjainkban egymás és az iskola iránt. A diákönkormányzat – ezen belül a diáktanács – úgy szeretne ebben példát mutatni, hogy

- olyan diákügyeleteket választ, akik segítik a pedagógusok munkáját,
- illetve a szervezési teendőkben is élen jár.

Továbbra is szeretnénk megtartani azokat a programokat, amelyek már hagyománnyá váltak, és a tanulók kedvelnek.

A diákönkormányzat szorosan együttműködik a többi munkaközösséggel így minden iskolai eseménynek részvevője, segítője, ezért az idei tanévben sem tervezünk sok önálló programot.

(Továbbra is a 15 perces időkeretben, szünetben lesz lehetőség a gyűlésekre, illetve a programok megszervezésének előkészítésére. Ez nagyban befolyásolja munkánk hatékonyságát, eredményességét. Ezért nem jelöltünk a munkatervben iskolán kívüli

programokban való részvételi szándékunkat, ám szívesen részt vennénk ezeken, amennyiben lehetőség adódik rá, és belefér az időkeretbe.)

A tanév folyamán kiemelt feladataink a következők lesznek:

- ◆ A DÖK gyűléseken párbeszéd folytatása az osztályok képviselőivel. Ezek a gyűlések nyílt ülések, melyre minden érdeklődőt szeretettel várunk.
- ◆ Az ügyeletesi munka megszervezése, folyamatos működésének biztosítása.
- ◆ A tanulmányi munka, magatartás értékelésében, jutalmazásában való részvétel a tanév végén.
- ◆ A fegyelem erősítése iskolánkban.
- ◆ Konfliktushelyzetek és azok megoldási módjai. Ha szükséges esettanulmányok elemzése, megbeszélése.
- ◆ Beszélgetés a gyerekekkel a jogaikról, kötelességeikről.

Feladataink havi lebontásban a következők:

Szeptember:

- ◆ Szeptember 19-ig: Az iskolai diákönkormányzat újjáalakítása. Az osztályok megválasztják, illetve újraválasztják képviselőiket. Az iskolai diákönkormányzat elnökének és alelnökének megválasztása.
- ◆ Szeptember 19-ig: A diákönkormányzat munkatervének véleményezése, szükség szerint kiegészítése a gyerekek ötleteivel.
- ◆ Szeptember 19-ig: Az iskola éves munkatervének ismertetése, esetleg kiegészítése a tanulók véleményei alapján).
- ◆ Szeptember végéig: Az ügyeletesi munka megszervezése, beindítása. (Folyosóügyeletések, almaosztásért felelős csapat).
- ◆ Szeptember 30.: A Családi napon segítségnyújtás a programok szervezésénél és lebonyolításánál.
- ◆ Szeptember vége – október eleje: Az Egészség héthez kapcsolódva: az őszi hulladékgyűjtés megszervezése, lebonyolítása.

Október:

◆ A Diákönkormányzat tagjai részt vesznek az október 23-i megemlékezés szervezésében, lebonyolításában.

November:

◆ A tanév során folyamatosan zajlik a párbeszéd az osztályok képviselőivel. Az iskolában felmerülő problémákat a rendszeres DÖK gyűlésen meg tudjuk beszélni, és azokat igyekszünk megoldani.

December:

◆ Kiemelt feladat: a gyermekközösség Mikulás ünnepségének megszervezése, amelyre a szomszédos óvoda nagycsoportosait is szeretettel várjuk.

◆ Az 5. évfolyam hagyományosan műsorral kedveskedik az alsó tagozatos gyermekeknek.

◆ *December első hetében Mikulás-kereső versenyt szervezünk tanulóinknak.*

◆ **Decemberben** az adventi gyertyagyújtás ünnepi alkalmán a diákönkormányzat vezetőségének tagjai rövid műsorral teszik ünnepélyessé a várakozás időszakát.

◆ **December 21-én** a már hagyománnyá vált „Angyalposta” megszervezése, részt veszünk a Karácsonyi vásáron.

Január:

◆ **A félév előtti utolsó hét:** A félévi munka értékelése.

◆ A diákgyűléseken javaslatok, ötletek gyűjtése a felsősök farsangjának megrendezéséhez.

◆ Készülünk a 2. félév megmérettetéseire.

Február:

◆ Az alsó tagozatos gyerekeknek a hagyományos Maszkabál megtartása iskolánkban.

◆ **Február 13-án:** a „Valentin napi – üzenőfal” felállítása, a barátság, a barátkozás jegyében.

◆ A tavalyi évben jó hangulatban telt a felsősök rendezvénye, ezért **február 23-án** hasonló rendezvénnyel készülünk elbúcsúztatni a telet *az 5-6. osztályos tanulókkal.*

Március:

A gyűléseken készülünk a tervezett programokra.

Április:

- ◆ Április végén a tavaszi hulladékgyűjtés lebonyolítása.
- ◆ Előkészület az alsó és felső tagozatos kirándulásokra.

Május:

- ◆ **Május 24-én** osztálykirándulás - a DÖK nap keretében - az alsó és felső tagozatos gyermekek részére.

Június:

- ◆ **Június 8-án** a Pedagógus nap körüli teendőkben segítséget nyújtunk a szervezőknek.
- ◆ *Június ...-én az éves Diákközgyűlés megtartása.*

Június 16-án a nyolcadik osztályos tanulók ballagtatása.

Júniusban: 7-8. osztályosok zenés délutánja.

Készítette: Kovácsné Papp Ágnes
DÖK segítő pedagógus

Debrecen, 2016. augusztus 24.